

Утвержден
протоколом заседания Наблюдательного
совета ГКП на ПХВ «Городская станция
скорой медицинской помощи»
акимата города Астаны
«28» июля 2023 года № 5

**Плана мероприятий по устранению причин и условий,
способствующих совершению коррупционных правонарушений,
выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков**

№	Рекомендации	Корректирующие, предупреждающие действия, срок выполнения	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок исполнения
1.	В положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников внести изменения и дополнения, устанавливающие права и обязанности, ответственность и обязательства работников, в связи с новыми изменениями и дополнениями, внесенными в законодательство РК по противодействию коррупции.	1. Подготовить и утвердить Типовые положения о структурных подразделениях и должностную инструкцию работников с учетом изменений и дополнений, внесенных в законодательство РК по противодействию коррупции. 2. Привести в соответствие все положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников с типовыми.	Отдел правового обеспечения и государственных закупок, руководители отделов	Сентябрь 2023 года
2.	В Программе управления человеческими ресурсами, утвержденной приказом от 15.09.21 г. № 329-ө, предусмотреть требование трудоустраиваемому лицу о предоставлении сведения о совершении им коррупционного преступления и проводить верификацию.	В Программе управления человеческими ресурсами, утвержденной приказом от 15.09.21 г. № 329-ө, предусмотреть требование трудоустраиваемому лицу о предоставлении сведения о совершении им коррупционного преступления и проводить верификацию.	Отдел управления человеческими ресурсами	Сентябрь 2023 года

3.	На системной основе истребовать с работников справки о наличии/отсутствии судимости и сведений о совершении им коррупционного преступления (ежегодно, а при необходимости один раз в полугодие), не только при поступлении на работу.	В Программе управления человеческими ресурсами, утвержденной приказом от 15.09.21 г. № 329-е, предусмотреть норму об истребовании с работников справки о наличии/отсутствии судимости и сведений о совершении им коррупционного преступления на системной основе (не только при поступлении на работу).	Отдел управления человеческими ресурсами	Сентябрь 2023 года
4.	Применять в работе современные методы отбора, подбора и найма персонала и формирования кадрового резерва.	Разработать и утвердить Наблюдательным советом Предприятия Правила отбора, подбора и найма персонала и формирования кадрового резерва.	Отдел управления человеческими ресурсами	Сентябрь 2023 года
5.	При приеме лица на работу в качестве водителя обратить внимание на сведения об административных правонарушениях, связанных с грубым, неоднократным нарушением правил дорожного движения.	В Программе управления человеческими ресурсами, утвержденной приказом от 15.09.21 г. № 329-е, предусмотреть норму об истребовании с лиц, трудоустраиваемых на работу в качестве водителя, сведений об административных правонарушениях.	Отдел управления человеческими ресурсами	Сентябрь 2023 года
6.	В положении о дисциплинарной комиссии предусмотреть норму о проведении служебного расследования, в том числе с участием Комплаенс-офицера, в случаях возникновения рисков коррупционного правонарушения.	В положении о дисциплинарной комиссии предусмотреть норму о проведении служебного расследования, в том числе с участием Комплаенс-офицера, в случаях возникновения рисков коррупционного правонарушения.	Отдел управления человеческими ресурсами	Август 2023 года
7.	Разработать и утвердить внутренний нормативный документ, регламентирующий порядок закупа, в том числе государственного закупа товаров, работ и услуг, от процедур ценообразования до исполнения договорных обязательств.	Разработать и утвердить Инструкцию по организации и проведению закупа (в том числе государственного закупа) товаров, работ и услуг.	Отдел правового обеспечения и государственных закупок	Август 2023 года

8.	Пересмотреть, при необходимости разработать внутренний нормативный документ по регулированию порядка списания либо восстановления санитарного автотранспорта (в том числе после ДТП), а также простаивающего долгое время санитарного автотранспорта.	Внести изменения в Учетную политику Предприятия (либо утвердить ВНД) в части регламентации порядка списания либо восстановления санитарного автотранспорта (в том числе после ДТП), а также простаивающего долгое время санитарного автотранспорта.	Служба бухгалтерского учета и отчетности	Август-сентябрь 2023 года
9.	Разработать внутренний нормативный документ, регламентирующий весь порядок возмещения причиненного Предприятию ущерба, связанного с совершением ДТП на санитарном автотранспорте Предприятия, включая страхование.	Разработать и утвердить Правила по возмещению причиненного ущерба, связанного с совершением ДТП на санитарном автотранспорте Предприятия.	Отдел транспортного обеспечения	Август 2023 года
10.	Создать отдельную рабочую группу по изучению коррупционных рисков, связанных с оказанием плановым пациентам экстренной или неотложной помощи в рамках государственной услуги «Вызов скорой медицинской помощи».	Создать отдельную рабочую группу по изучению коррупционных рисков, связанных с оказанием плановым пациентам экстренной или неотложной помощи в рамках государственной услуги «Вызов скорой медицинской помощи».	Заместитель директора по контролю качества медицинских услуг, COMPLIANCE-офицер	Август 2023 года
11.	Ответственным работникам продолжать разъяснительную работу среди работников Предприятия по исполнению требований законодательства о противодействии коррупции. В этих целях запланировать и провести профилактическое лекционное занятие для работников Предприятия с приглашением представителей антикоррупционной службы.	Провести профилактическое лекционное занятие для работников Предприятия, в том числе с приглашением представителей антикоррупционной службы, согласно графику.	COMPLIANCE-офицер	Сентябрь 2023 года

12.	Систематически проводить антикоррупционный мониторинг деятельности Предприятия с целью выявления коррупционных рисков.	Разработать и утвердить решением Наблюдательного совета Правила поощрения работников, сообщивших о коррупционных рисках, факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающих содействие в противодействии коррупции.	Комплаенс-офицер	Сентябрь 2023 года
13.	На плановой основе проводить внутренний анализ коррупционных рисков в структурных подразделениях Предприятия для своевременного выявления предпосылок к коррупционным проявлениям и их недопущению.	Проводить внутренний анализ коррупционных рисков во всех структурных подразделениях Предприятия для своевременного выявления предпосылок к коррупционным проявлениям и их недопущению согласно плану.	Комплаенс-офицер	Сентябрь 2023 года

Комплаенс-офицер

Е. Буркитбаев